

# Curriculum Vitae per la verifica dei requisiti degli esponenti del Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale

## Informazioni personali

Nome e Cognome	<b>Fratini Gloria</b>
Carica	<b>Consigliere di Amministrazione</b>
Data di nascita	<b>2 gennaio 1976</b>

## Esperienza pratica<sup>1</sup>

### Esperienze professionali<sup>2</sup>

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>Studio Legale Avvocato Gloria Fratini</b>		
	Attività: professione legale	Fatturato/attivo:	
	Località: Foligno (PG)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	<b>Avvocato</b>		
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input checked="" type="checkbox"/> Attività professionali Dg <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input checked="" type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input checked="" type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda: <b>BCC di Spello e del Velino</b>		
	Attività: esercizio del credito	Fatturato/attivo:	
	Località: Spello (PG)	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta	<b>Consigliere di Amministrazione – Vice Presidente</b>		
Attività e responsabilità	<input checked="" type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input checked="" type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca		

<sup>1</sup> Inserire partendo dall'esperienza più recente

<sup>2</sup> Inserire tra le esperienze professionali anche l'incarico di amministrazione/controllo/direzione eventualmente svolto in Banca

	<input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca
--	--

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Datore di lavoro	Nome azienda:		
	Attività:	Fatturato/attivo:	
	Località:	Dipendenti:	
Lavoro/posizione ricoperta			
Attività e responsabilità	<input type="checkbox"/> Attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi <input type="checkbox"/> Attività professionali <input type="checkbox"/> Attività di insegnamento <input type="checkbox"/> Funzioni direttive, dirigenziali o di vertice (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Funzioni amministrative (solo per enti pubblici o pubbliche amministrazioni) <input type="checkbox"/> Altro		
Settore	<input type="checkbox"/> Creditizio, finanziario, mobiliare o assicurativo <input type="checkbox"/> Altro settore funzionale all'attività della Banca <input type="checkbox"/> Altro settore non funzionale all'attività della Banca		

### Incarichi extra professionali

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

Durata	Data inizio:	Data fine:	<input type="checkbox"/> In corso
Ruolo ricoperto			
Ente			
Settore di appartenenza			

## Formazione

### Istruzione

Data conseguimento titolo	<b>21/08/1995</b>
Qualifica rilasciata	<b>Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale</b>
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	<b>Istituto Tecnico Commerciale di Stato ad indirizzo mercantile F. Scarpellini di Foligno</b>
Data conseguimento titolo	<b>22/10/2002</b>
Qualifica rilasciata	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	<b>Università degli Studi di Perugia</b>
Data conseguimento titolo	<b>16/07/2004</b>
Qualifica rilasciata	<b>Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali</b>
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione	<b>Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali presso Università degli Studi di Perugia</b>

### Corsi formativi<sup>3</sup>

Data partecipazione	<b>Dal 2021 al 2024 ho partecipato a n. 42 corsi di formazione degli esponenti aziendali proposti da Cassa Centrale Banca</b>	Durata del corso <sup>4</sup> 124 ore totali
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile) <sup>5</sup>	<b>Tutti</b>	

Data partecipazione		Durata del corso
Argomento del corso		
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)		

Data partecipazione		Durata del corso
---------------------	--	------------------

<sup>3</sup> Indicare eventuali corsi esclusivamente se in ambito bancario/finanziario o comunque rilevanti.

<sup>4</sup> Indicare ore/giorni

<sup>5</sup> Riportare, se appropriata, una o più delle voci elencate in tabella all'ultima pagina del presente modello. L'elenco riporta gli ambiti previsti dal DM 169/2020

Argomento del corso	
Ambito ex all'art. 10 del DM 169/2020 (se applicabile)	

### Altre capacità e competenze personali<sup>6</sup>


*geant Frater*

<b>Ambito di competenza in materia bancaria</b>
(i) mercati finanziari
(ii) regolamentazione nel settore bancario e finanziario
(iii) indirizzi e programmazione strategica
(iv) assetti organizzativi e di governo societari
(v) gestione dei rischi (individuazione, valutazione monitoraggio controllo e mitigazione delle principali tipologie di rischio di una banca, incluse le responsabilità dell'esponente in tali processi)
(vi) sistemi di controllo interno e altri meccanismi operativi
(vii) attività e prodotti bancari e finanziari
(viii) informativa contabile e finanziaria
(ix) tecnologia informatica

<sup>6</sup> Illustrare in particolare se si hanno competenze come l'esperienza maturata nel coordinamento, indirizzo o gestione di risorse umane, oppure una specifica esperienza in materia creditizia, finanziaria, mobiliare o assicurativa, maturata attraverso attività di amministrazione o di controllo o compiti direttivi, ovvero ancora in ambiti comunque rilevanti per la Banca quali, a titolo meramente esemplificativo, il settore informatico o quello della gestione delle risorse umane.